

АНКЕТА

Глубокоуважаемые руководители кадровых служб!
Государственный университет - Высшая школа экономики совместно с Крэнфилдским университетом (Великобритания) проводит исследование, посвященное международному сравнению практик управления персоналом. На анкету, которую Вы держите в руках, ежегодно отвечают более 10 тыс. менеджеров в 40 странах мира.

От Ваших точных и искренних ответов во многом зависит успех российской части исследования. Мы гарантируем полную конфиденциальность Ваших индивидуальных ответов, все данные будут использоваться исключительно в обобщенном виде. Ваша фамилия и наименование организации в опросе не фиксируются.

В середине 2008 года Вы получите обобщенные результаты опроса и сможете сравнить практику Вашей компании с общероссийскими и отраслевыми стандартами.

Анкета создавалась для одновременного использования в частном и государственном секторах экономики 40 стран, поэтому некоторые вопросы могут быть сформулированы необычно.

Если у Вас возникнут вопросы по данному исследованию, Вы можете обращаться к

Dr Emma Parry Research Fellow Cranfield School of Management Cranfield BEDFORD MK43 0AL Tel: 01234 751122 Fax: 01234 754808 e-mail: emma.parry@cranfield.ac.uk website address: www.cranet.org	Проф. Гуркову И.Б. Кафедра общего и стратегического менеджмента Государственный университет- Высшая школа экономики Москва, 101000 Ул. Мясницкая, 20 Тел. (495)772-95-88 E-mail: gurkov@list.ru website address: www.hse.ru
--	---

ЗАРАНЕЕ БЛАГОДАРИМ ВАС ЗА СОТРУДНИЧЕСТВО!

Как заполнить анкету

Анкета составлена с тем, чтобы сделать заполнение максимально простым. На большинство вопросов можно ответить, отметив соответствующий квадратик.

Анкета посвящена политике и практикам управления персоналом (человеческими ресурсами) в организации в целом или в ее части (дивизион, филиал, департамент и т.д.), в которой Вы отвечаете за функцию управления персоналом.

Пожалуйста, обозначьте ниже подразделение, к которому относятся Ваши ответы:

А. Является ли Ваша организация частью более крупной Группы компаний?

1 Да 0 Нет

Б. Если да, то Ваши ответы относятся к Группе в целом?

1 Да 0 Нет

Раздел 1. Деятельность в области управления персоналом в организации

1. Какое количество штатных сотрудников работает в Вашей организации?

Всего _____ Мужчин _____ Женщин _____

2. Пожалуйста, укажите доли:

A. Менеджеров _____% от всех штатных сотрудников

B. Специалистов _____% от всех штатных сотрудников

C. Служащих _____% от всех штатных сотрудников

D. Рабочих _____% от всех штатных сотрудников

Всего 100%

3. Пожалуйста, укажите следующую информацию о персонале Вашей организации:

A. Уровень текучести

(доля работников, покинувших организацию за год)

_____ % в год

Не знаю

B. Возрастная структура

_____ % моложе 25 лет

Не знаю

_____ % от 25 до 45 лет

Не знаю

_____ % старше 45 лет

Не знаю

C. Уровень потерь времени по прогулам и болезням

_____ среднее число дней на работника за год

Не знаю

D. Образовательная структура

_____ % работников со степенями бакалавра и выше

Не знаю

4а. Есть ли у Вас отдел персонала?

1 Да 0 Нет

4б. Если есть, то сколько примерно работников занято в департаменте (отделе) персонала (человеческих ресурсов) Вашей организации?

Всего _____ Мужчины _____ Женщины _____

4с. Если у Вас нет отдела персонала, то кто В ОСНОВНОМ ответственен за работу с персоналом? (пожалуйста, отметьте один вариант ответа)

А. Генеральный директор (Управляющий) 1

В. Административный директор 2

С. Финансовый директор 3

Д. Директор по производству 4

Е. Директор по маркетингу/продажам 5

Ф. Другие (пожалуйста, укажите) _____ 6

5. Входит ли лицо, ответственное за работу с персоналом, в состав Правления или в аналогичный орган руководства фирмой?

1 Да 0 Нет

6. Руководитель кадровой службы до назначения на эту должность работал: (Пожалуйста, отметьте один вариант ответа)

А. В Вашем отдела персонала? 1

В. Специалистом в другом функциональном подразделении
вашей организации? 2

С. Специалистом в области управления персоналом
в другой организации? 3

Д. Специалистом в другой профессиональной сфере
в другой организации 4

7. В какой степени Вы пользуетесь услугами внешних организаций (аутсорсингом) в следующих областях?

Не используются 0 _____ 1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 Полностью на аутсорсинге

A.	Расчеты и выплаты зарплаты (payroll)	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
B.	Пенсионные расчеты и выплаты	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
C.	Социальные льготы	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
D.	Обучение и повышение квалификации	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
E.	Сокращение персонала	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
F.	Информационное обеспечение управления персоналом	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
G.	Набор персонала	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
H.	Отбор персонала	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
I.	Ответы на текущие запросы менеджеров и работников (колл-центр в управлении персоналом)	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4

8. Имеет ли Ваша организация:

0 = нет
1 = да, но не в письменном виде
2 = да, в письменном виде

A.	Формулировку миссии	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
B.	Стратегию бизнеса	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
C.	Стратегию управления человеческими ресурсами	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
D.	Изложение корпоративных ценностей	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
E.	Положение о найме на работу лиц разной этнической принадлежности	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
F.	Этический кодекс	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
G.	Кодекс корпоративной социальной ответственности* (КСО)	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
H.	Политику внутрикорпоративных коммуникаций	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2

* Корпоративная социальная ответственность (КСО) обозначает практику ведения бизнеса в манере, превосходящей требования законодательства, для соответствия ожиданиям общества

9. Если Ваша организация имеет стратегию бизнеса, на каком этапе руководитель, ответственный за управление персоналом включается в ее разработку? (отметьте один вариант ответа)

- A. С самого начала разработки 3
- B. В ходе последующих совещаний 2
- C. В ходе реализации 1
- D. Не принимает участия 0

10. Кто несет основную ответственность за политику в следующих областях:

1 = Линейные руководители
 2 = Линейные руководители при консультации с отделом персонала
 3 = Отдел персонала при консультациях с линейными руководителями
 4 = Отдел персонала

A.	Зарплата и премии	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4
B.	Набор и отбор	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4
C.	Обучение и переподготовка	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4
D.	Трудовые отношения и работа с профсоюзами	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4
E.	Сокращение/увеличение численности персонала	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4

11. Какой тип компьютеризированной информационной системы в управлении персоналом есть в Вашей организации?

- A. Набор отдельных инструментов (система набора персонала, оценки результативности) 1
- B. Единая автономная информационная система для кадров 2
- C. Система, интегрированная в общую информационную систему управления фирмой. 3
- D. У нас нет компьютеризированной системы в кадрах (*пожалуйста, переходите к Вопросу 14*) 0

12. В каких сферах используется компьютеризированная информационная система в управлении персоналом:

А.	Ведение личных учетных карточек	1 <input type="checkbox"/> Да 0 <input type="checkbox"/> Нет
В.	Расчет ведомостей заработной платы	1 <input type="checkbox"/> Да 0 <input type="checkbox"/> Нет
С.	Премии	1 <input type="checkbox"/> Да 0 <input type="checkbox"/> Нет
Д.	Табельный учет	1 <input type="checkbox"/> Да 0 <input type="checkbox"/> Нет
Е.	Набор и отбор	1 <input type="checkbox"/> Да 0 <input type="checkbox"/> Нет
Ф.	Обучение и переподготовка	1 <input type="checkbox"/> Да 0 <input type="checkbox"/> Нет
Г.	Оценка персонала	1 <input type="checkbox"/> Да 0 <input type="checkbox"/> Нет
Н.	Планирование карьеры/замещения должностей	1 <input type="checkbox"/> Да 0 <input type="checkbox"/> Нет
И.	Составление графика работы	1 <input type="checkbox"/> Да 0 <input type="checkbox"/> Нет
Ж.	Техника безопасности и охрана труда	1 <input type="checkbox"/> Да 0 <input type="checkbox"/> Нет
К.	Оценка результатов деятельности кадровой службы	1 <input type="checkbox"/> Да 0 <input type="checkbox"/> Нет
Л.	Предоставление информации о кадрах, доступ к правилам и процедурам, регламентирующим работу в области управления персоналом	1 <input type="checkbox"/> Да 0 <input type="checkbox"/> Нет
М.	Иное (пожалуйста, укажите) _____	1 <input type="checkbox"/> Да 0 <input type="checkbox"/> Нет

13. Включает ли Ваша компьютеризированная система для кадров

А.	Модули самообслуживания для менеджеров (менеджеры могут самостоятельно выполнять операции в сфере управления персоналом)	1 <input type="checkbox"/> Да 0 <input type="checkbox"/> Нет
В.	Модули самообслуживания для работников (работники способны изменять персональную информацию в регистрационных формах)	1 <input type="checkbox"/> Да 0 <input type="checkbox"/> Нет

14. В какой степени происходит оценка работы службы управления персоналом (отметьте только один вариант ответа)

Совсем не происходит 0

В малой степени 1

В некоторый степени 2

В высокой степени 3

В максимальной степени 4

15. Чьи мнения принимаются во внимание при оценке работы службы управления персоналом?

А. Высшего менеджмента Да Нет

В. Руководителей подразделений Да Нет

С. Работников Да Нет

Д. Самих сотрудников кадровой службы Да Нет

Е. Других лиц (пожалуйста, укажите) _____

16. Какие, по Вашему мнению, проблемы в сфере управлении персоналом придется решать Вашей организации в ближайшие три года?

А. _____

В. _____

С. _____

Раздел 2. Практики набора персонала

1. Как общее число работников Вашей организации (штатных и совместителей) изменилось за последние три года?

Уменьшился на				Не изменился	Увеличился на			
50+%	25-49%	10-24%	0-9%	0%	0-9%	10-24%	25-49%	50+%
<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 9

2а. Если число работников сократилось, какие методы были использованы для сокращения (укажите все применявшиеся).

Не использовались 0_1_2_3_4 Максимально использовались

A.	Приостановка набора	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
B.	Досрочный выход на пенсию	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
C.	Увольнения по собственному желанию	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
D.	Увольнения по инициативе администрации (сокращение штата)	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
E.	Внутреннее перемещение	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
F.	Отказ от перезаключения срочных трудовых договоров	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
G.	Аутсорсинг	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
H.	Другое (пожалуйста, укажите) _____	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4

2б. Если Вы использовали аутсорсинг для сокращения численности персонала в последние три года, то насколько сократилась численность персонала с его помощью?

0-5% 5-9% 10-19% 20-29% 30-49% 50% и более
1 2 3 4 5 6

3. Пожалуйста, укажите, какие источники привлечения персонала используются для следующих категорий работников (выберите один ответ для каждой категории)

N	Источники	Менеджеров		Специалистов		Служащих		Рабочих	
		Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет
A.	Внутренний набор	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
B.	Рекрутинговые агентства/консультанты	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
C.	Объявления в СМИ	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
D.	По знакомству	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
E.	Страничка вакансий на сайте компании	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
F.	Вакансии на платных сайтах с предложениями о работе	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
G.	Напрямую из учебных заведений	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
H.	Самопоявившиеся кандидаты	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
I.	Центры трудоустройства	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
J.	Иное, (пожалуйста, укажите). _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						

4. Пожалуйста, укажите, какие методы отбора персонала используются для каждой из категорий (отметьте все использующиеся)

N	Методы	Менеджеров		Специалистов		Служащих		Рабочих	
		Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет
A.	Интервью с несколькими интервьюерами (panel)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
B.	Интервью один на один	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
C.	Анкеты	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
D.	Психометрические тесты	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
E.	Центры оценки	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
F.	Графология	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
G.	Отзывы	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
H.	Тесты умственных и физических способностей	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
I.	Тесты технических умений (навыков)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
J.	Иное (пожалуйста, укажите)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						

5. Есть ли у Вашей организации программы по работе со следующими категориями сотрудников

N	Категории	Рекрутинг		Обучение		Карьерный рост	
		Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет
A.	Национальные меньшинства	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
B.	Пожилые работники (старше 50 лет)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
C.	Инвалиды	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
D.	Женщины	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
E.	Женщины после отпуска по родам и уходу за ребенком	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
F.	Неквалифицированные работники	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
G.	Молодежь (до 25 лет)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
H.	Иное (пожалуйста, укажите) _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0

6. Пожалуйста, укажите примерные пропорции работников Вашей организации, участвующих в следующих схемах организации труда

N	Схема	Нет такой схемы	0-5%	6-10%	11-20%	21-50%	>50%
A.	Работа по выходным (субботы и\или воскресенья)	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 6
B.	Посменная работа (работа в периоды, разделенные промежутком в 24 часа)	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 6
C.	Сверхурочная работа (дополнительное время сверх нормальной продолжительности, прибавляемое к рабочему дню или смене)	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 6
D.	Контракт с определенным объемом годовой нагрузки (соглашение	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 6

	отработать определенное число часов в году)						
N	Схема	Нет такой схемы	0-5%	6-10%	11-20%	21-50%	>50%
E.	Частичная занятость (неполная продолжительность рабочего дня, определяемая самим работником либо законодательно)	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 6
F.	Разделение рабочих мест (разделение одного рабочего места между несколькими работниками)	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 6
G.	Гибкий график работы (некоторые часы работы определяются самим работником с учетом обязательного времени присутствия) (core time)	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 6
H.	Временная\случайная занятость (работники заняты на временной основе на определенные часы, дни или месяцы)	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 6
I.	Срочные трудовые контракты (работники работают по контракту с определенной продолжительности, фиксированной в месяцах или годах)	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 6
J.	Надомная работа (основное рабочее место работника находится дома и он не имеет постоянной электронной связи с определенным местом работы)	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 6
K.	Удаленное рабочее место (работники электронно связаны с определенным местом работы)	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 6
L.	Удлиненная смена (работники имеют стандартную продолжительность рабочей недели, сжатой в сокращенное количество смен, например, «сутки через трое»)	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 6

Раздел 3. Развитие сотрудников

1. Есть ли у Вас формализованная система оценки следующих категорий персонала? Если есть, то какая доля рабочей силы в настоящее время оценивается по регулярным формализованным системам оценки

- А. Менеджеров 1 Да 0 Нет, если да _____ % оцениваемых, Не знаю
- В. Специалистов 1 Да 0 Нет, если да _____ % оцениваемых Не знаю
- С. Служащих 1 Да 0 Нет, если да _____ % оцениваемых Не знаю
- Д. Рабочих 1 Да 0 Нет, если да _____ % оцениваемых Не знаю

2. Если у Вас существует формализованная система оценки, кто обязан предоставлять данные для проведения оценки

N	Лицо	Менеджеров		Специалистов		Служащих		Рабочих	
		Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет
А.	Непосредственный руководитель	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
В.	Вышестоящий руководитель	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
С.	Сам работник	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
Д.	Подчиненные	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
Е.	Равные ему по должности	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
Ф.	Потребители	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
Г.	Иное (пожалуйста, укажите) _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						

3. Используется ли система оценки для

- А. Определения уровня оплаты 1 Да 0 Нет
- В. Анализа потребностей в обучении и развитии 1 Да 0 Нет
- С. Карьерного движения 1 Да 0 Нет
- Д. Планирования рабочей силы 1 Да 0 Нет

4. Какая доля общих расходов на персонал ежегодно тратится на повышение квалификации _____% Затрудняюсь ответить

5. Какое количество дней в течение года в среднем приходится на повышение квалификации работников следующих категорий

A. Менеджеров _____ дней в году на работника Не знаю

B. Специалистов _____ дней в году на работника Не знаю

C. Служащих _____ дней в году на работника Не знаю

D. Рабочих _____ дней в году на работника Не знаю

6a. Проводите ли Вы систематическую оценку эффективности обучения?

1 Да 0 Нет

6b. Если да, то какие методы Вы используете для оценки эффективности обучения?

N	Методы оценки эффективности	Используй.	Не использ.
A.	Общее количество дней обучения, приходящееся на одного работника за год	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
B.	Степень достижения целей, поставленных в плане обучения и развития персонала	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
C.	Анализ реакции участников непосредственно по завершению обучения	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
D.	Измерение результативности работы до и непосредственно после обучения	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
E.	Измерение результативности работы до и спустя несколько месяцев после обучения	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
F.	Устные замечания руководителей подразделений по поводу результатов обучения	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
G.	Устные замечания работников по поводу результатов обучения	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
H.	Отдача на вложенные средства	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0

7. В какой степени Вы использует следующие методы для развития карьеры

Не использовались 0_1_2_3_4 Максимально использовались

A.	Специальные задания/проекты для стимулирования обучения (повышения квалификации)	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
B.	Привлечение к решению межорганизационных/междисциплинарных/межфункциональных задачи	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
C.	Участие в проектных командах	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
D.	Контакты с коллегами (networking)	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
E.	Формализованные планы развития карьеры	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
F.	Центры оценки	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
G.	Планы замещения должностей	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
H.	Плановые ротации должностей	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
I.	Схемы кадрового резерва для замещения высших управленческих должностей ("high flyers" schemes)	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
J.	Схемы накопления опыта (внутрифирменные перемещения в другое подразделение, в том числе в другую страну)	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
K.	Стажировки (перемещение в иную организацию на ограниченный период времени)	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
L.	Коучинг	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
M.	Наставничество (менторинг)	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
N.	Компьютеризированные системы обучения	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
O.	Иное (пожалуйста, укажите) _____	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4

8. Каковы наиболее важные направления повышения квалификации для Вашей организации в ближайшие три года?

A. _____

B. _____

C. _____

Раздел 4. Компенсация и льготы

1. Каким образом (на каком уровне) определяются базовые ставки оплаты?

N	Уровень	Менеджеров		Специалистов		Служащих		Рабочих	
		Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет
A.	Общероссийские/отраслевые коллективные соглашения	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
B.	Региональные коллективные соглашения	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
C.	На уровне компании	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
D.	На уровне подразделения, объекта, цеха	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
E.	Персонально для конкретного работника	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
F.	Иное (пожалуйста, укажите) _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						

2. Предоставляете ли Вы следующие формы поощрения для...

N	Схема	Менеджеров		Специалистов		Служащих		Рабочих	
		Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет
A.	Передача (льготная продажа) акций сотрудникам	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
B.	Участие в прибылях	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
C.	Опционные планы	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
D.	Гибкую систему льгот	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
E.	Оплата по результатам труда	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
F.	Премии за индивидуальные достижения	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
G.	Премии за групповые достижения (бригады, команды, подразделения)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						

3. Предоставляете ли Вы дополнительно к уровню, закрепленному законодательством, следующие льготы

N	Дополнительные социальные льготы	Да	Нет
A.	Ясли (детский сад) при заводе (конторе) (субсидированные или за полную стоимость)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
B.	Субсидия на уход за ребенком (в детских дошкольных учреждениях или для покрытия услуг няни)	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
C.	Продолжительный отпуск с сохранением за работником рабочего места	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
D.	Отпуск для матери при рождении ребенка	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
E.	Отпуск для отца при рождении ребенка	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
F.	Отпуск по болезни ребенка	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
G.	Дополнительное пенсионное обеспечение	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
H.	Учебный отпуск	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0
I.	Дополнительная медицинская страховка	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0

6. Если да, то в какой степени услуги, предоставляемые ассоциацией, отвечают Вашим потребностям?

- Совершенно не отвечают 0
- В малой степени 1
- В некоторый степени 2
- В значительной степени 3
- Полностью 4

7. В какой степени Вы используете следующие методы при информировании работников о важнейших вопросах?

Не использовались 0 1 2 3 4 Максимально использовались

A.	Через полномочных представителей (профсоюз)	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4
B.	Устно напрямую работникам	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4
C.	Письменно напрямую работникам	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4
D.	Через электронную рассылку	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4
E.	Групповой инструктаж	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4
F.	Иное (пожалуйста, укажите) _____	<input type="checkbox"/> 0	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4

8. Какие категории работников оповещаются в формализованном виде по следующим вопросам

N	Вопросы	Менеджеров		Специалистов		Служащих		Рабочих	
		Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет
A.	Стратегия бизнеса	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
B.	Финансовые результаты деятельности фирмы	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						
C.	Организация работы	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 0						

9. Как осуществляются коммуникации работников с руководством компании?

Не осуществляются 0__1__2__3__4 В полной мере

A.	Напрямую высшему менеджменту	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
B.	Через непосредственного руководителя	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
C.	Через представителя профсоюза	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
D.	Через Совет трудового коллектива	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
E.	Через регулярные собрания трудового коллектива	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
F.	Групповой инструктаж	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
G.	Схемы учета предложений	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
H.	Анкетирование о настроениях	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
I.	Электронные коммуникации	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4

Раздел 6. Информация об организации.

1а. Ваша организация

Частная	1 <input type="checkbox"/>	
Если частная, то акционерное общество	1 <input type="checkbox"/> Да	0 <input type="checkbox"/> Нет
Государственная	2 <input type="checkbox"/>	
Если государственная, то		
в федеральной собственности		1 <input type="checkbox"/>
в региональной собственности		2 <input type="checkbox"/>
в муниципальной собственности		3 <input type="checkbox"/>
Общественная организация	3 <input type="checkbox"/>	
Смешанная форма	4 <input type="checkbox"/>	
Иное (пожалуйста, укажите)		
_____	5 <input type="checkbox"/>	

1б. Находится ли бизнес в собственности одной семьи?

1 Да 0 Нет

2. Укажите основную сферу деятельности Вашей организации

А.	Сельское хозяйство, охота, лесоводство, рыболовство	<input type="checkbox"/> 1
В.	Энергетика и водоснабжение	<input type="checkbox"/> 2
С.	Химическая промышленность, добыча и переработка неэнергетических минералов	<input type="checkbox"/> 3
Д.	Металлургия, машиностроение, электротехника и инструментальная отрасль, производство офисного и компьютерного оборудования	<input type="checkbox"/> 4
Е.	Иные сферы производства (пищевая промышленность, легкая, целлюлозно-бумажная и полиграфическая, производство резиновых изделий и пластмасс и т.д.)	<input type="checkbox"/> 5
Ф.	Строительство	<input type="checkbox"/> 6
Г.	Розница и дистрибуция, гостиничное хозяйство, общественное питание, ремонтные услуги	<input type="checkbox"/> 7
Н.	Транспорт и связь (железные дороги, почта, телекоммуникации)	<input type="checkbox"/> 8
И.	Банки, финансы, страхование, бизнес-услуги (консультирование, PR, реклама, юридические фирмы и т.д.)	<input type="checkbox"/> 9
Ж.	Личные услуги, обеспечение прислугой и сфера развлечений	<input type="checkbox"/> 10
К.	Услуги здравоохранения	<input type="checkbox"/> 11
Л.	Иные услуги (например, телевидение, исследования, благотворительность)	<input type="checkbox"/> 12
М.	Образование (включая высшее)	<input type="checkbox"/> 13
Н.	Социальное обеспечение	<input type="checkbox"/> 14
О.	Государственная служба	<input type="checkbox"/> 15
Р.	Иное (пожалуйста, укажите) _____	<input type="checkbox"/> 16

3. Какая доля операционных затрат приходится на расходы на персонал?

_____ % операционных затрат

Не знаю

4. Если Вы частная фирмы, могли бы Вы сказать, что выручка за последние три года:

А. Значительно превосходит издержки 5

В. Достаточна для получения небольшой прибыли 4

С. Достаточна для покрытия издержек 3

Д. Не хватает на покрытие издержек 2

Е. Настолько низка, что приводит к значительным убыткам 1

5. По сравнению с другими организациями Вашей сферы деятельности, как бы Вы оценили свою организацию

Значительно хуже 1__2__3__4__5 Значительно лучше

А.	Качество сервиса	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
В.	Уровень производительности	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
С.	Рентабельность	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Д.	Темпы инноваций	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Е.	Динамика котировок акций	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5
Ф.	Внимание к охране окружающей среды	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5

6. Каковы основные рынки для продуктов (услуг) Вашей организации?
(отметьте только один вариант ответа)

А. Местный 1

В. Региональный 2

С. Российский 3

Д. Европейский и (или) страны СНГ 4

Е. Мировой 5

7. Рынок, на котором Вы работаете
Растет 1 Стабилен 2 Приходит в упадок 3
8. Происходили ли с Вашей организацией в последние три года (отметьте все события, имевшие место)?
- | | | |
|---|-------------------------------|--------------------------------|
| А. Покупки иных компаний | 1 <input type="checkbox"/> Да | 0 <input type="checkbox"/> Нет |
| В. Покупка Вашей компании другой фирмой | 1 <input type="checkbox"/> Да | 0 <input type="checkbox"/> Нет |
| С. Слияние | 1 <input type="checkbox"/> Да | 0 <input type="checkbox"/> Нет |
| Д. Перемещение фирмы в другое место | 1 <input type="checkbox"/> Да | 0 <input type="checkbox"/> Нет |
| Е. Разделение | 1 <input type="checkbox"/> Да | 0 <input type="checkbox"/> Нет |
9. Если в последние годы происходили данные события, то как в них был вовлечен отдел персонала
- | | |
|---------------------------------|----------------------------|
| А. Участвовал с самого начала | <input type="checkbox"/> 3 |
| В. В ходе последующих совещаний | <input type="checkbox"/> 2 |
| С. В ходе реализации | <input type="checkbox"/> 1 |
| Д. Не участвовал | <input type="checkbox"/> 0 |
10. В какой стране расположена штаб-квартира Вашей фирмы?
-

11. Если Ваша организация часть группы компаний (включая государственных), пожалуйста, укажите, каким образом определяется политика в сфере

1 = Международная штаб-квартира
 2 = Национальная штаб-квартира
 3 = Компания/филиал
 4 = Подразделение/объект/служба/представительство

А.	Оплаты и льгот	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4
В.	Набора и отбора	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4
С.	Повышения квалификации и переподготовки	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4
Д.	Трудовых отношения	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4
Е.	Увеличения/сокращения персонала	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4
Ф.	Развития управленческого персонала	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4

12. В каком году была основана Ваша организация

1 Затрудняюсь ответить

Персональная информация

13. Являетесь ли Вы самым главным менеджером в области управления персоналом в Вашей организации?

1 Да 0 Нет

14. Ваш пол

1 Мужской 0 Женский

15. Если Вы специалист службы персонала, то каков Ваш общий стаж работы в качестве специалиста в области работы с персоналом или в области тренингов?

_____ лет

0 Затрудняюсь ответить

16а. Есть ли у Вас высшее образование?

1 Да 0 Нет

16б. Если есть, то какая у Вас была специальность первого высшего образования?

А. Менеджмент или коммерция 1

В. Экономика 2

С. Социология и психология 3

Д. Гуманитарные науки/Искусство/Языки 4

Е. Право 5

Ф. Технические науки 6

Г. Естественные науки 7

Н. Иное (пожалуйста, укажите)
_____ 8

БЛАГОДАРИМ ВАС ЗА ОТВЕТЫ!